



**CENTRO STUDI  
TREVISO**



31100 – Treviso Via dei Da Prata n.° 14  
Tel. 0422 412403 - Fax 0422 547147  
Web: [www.britishinstitutes-treviso.com](http://www.britishinstitutes-treviso.com); E-mail [treviso@britishinstitutes.it](mailto:treviso@britishinstitutes.it)

**C.F./P. IVA 01593800038**



**CENTRO STUDI  
TREVISO**

**CORSI A CATALOGO FONDIMPRESA  
PER IL SETTORE  
LINGUE STRANIERE**



31100 – Treviso Via dei Da Prata n.° 14  
Tel. 0422 412403 - Fax 0422 547147  
Web: [www.britishinstitutes-treviso.com](http://www.britishinstitutes-treviso.com); E-mail [treviso@britishinstitutes.it](mailto:treviso@britishinstitutes.it)

**C.F./P. IVA 01593800038**



## CENTRO STUDI TREVISO

---

### CORSO DI LINGUA INGLESE

#### Livello Base

---

#### “APPROCCIO AL LINGUAGGIO DEL SETTORE TECNICO-COMMERCIALE”

---

- **DURATA** : n. 40 ore
- **N. PARTECIPANTI**: min. 4 max. 12
- **DESTINATARI**: Operatori nel settore commerciale **IMPORT/EXPORT**
- **METODO**: Lezioni frontali in aula tenute prevalentemente in lingua inglese/ supporti audio e video/ **accesso alla piattaforma on-line MyBILab**/ discussioni di Case History & Role Play. Il link per il test online è il seguente: [www.britishinstitutes.it/treviso/test-online](http://www.britishinstitutes.it/treviso/test-online)
- **TUTOR**: docente Cat. *Senior* qualificato ed esperto nel campo della formazione linguistica professionale
- **TEST FINALE**: rilascio dell'ATTESTATO FINALE DI FREQUENZA

**Costo – € 680 es. Iva**

**OBIETTIVI** : il corso è destinato a chi, per esigenze aziendali, deve acquisire le basi delle competenze linguistiche “efficaci “ per iniziare nuove collaborazioni con società estere oppure gestire e mantenere rapporti già in essere con le aziende partner.

**CONTENUTI**: comprendere frasi ed espressioni di uso frequente relativi ad ambiti di immediata rilevanza. Comunicare in attività di routine che richiedono solo uno scambio di informazioni diretto su argomenti familiari ed abituali. Descrivere in termini semplici aspetti del proprio ambiente lavorativo ed elementi che si riferiscono a bisogni immediati.

**PERIODO**: **da settembre a dicembre 2016; da gennaio a maggio 2017**

Contattare la sede per il colloquio di posizionamento ed il test di livello.



31100 – Treviso Via dei Da Prata n.° 14  
Tel. 0422 412403 - Fax 0422 547147

Web: [www.britishinstitutes.it](http://www.britishinstitutes.it); E-mail [treviso@britishinstitutes.it](mailto:treviso@britishinstitutes.it)

C.F./P. IVA 01593800038



## CENTRO STUDI TREVISO

---

### CORSO DI LINGUA INGLESE

#### Intermedio/Avanzato

#### “POTENZIAMENTO DEL LINGUAGGIO TECNICO COMMERCIALE”

---

- **DURATA** : n. 30 ore
- **N. PARTECIPANTI**: min. 4 max. 12
- **DESTINATARI**: Operatori nel settore commerciale **IMPORT/EXPORT**
- **METODO**: Lezioni frontali in aula tenute prevalentemente in lingua inglese/ supporti audio e video/ **accesso alla piattaforma on-line MyBILab/** discussioni di Case History & Role Play. Il link per il test online è il seguente: [www.britishinstitutes.it/treviso/test-online](http://www.britishinstitutes.it/treviso/test-online)
- **TUTOR**: docente Cat. *Senior* qualificato ed esperto nel campo della formazione linguistica professionale
- **TEST FINALE**: rilascio dell'ATTESTATO FINALE DI FREQUENZA

**Costo – € 540 es. Iva**

**OBIETTIVI** : il corso è destinato a chi, per esigenze aziendali, deve migliorare le capacità linguistiche per la gestione delle relazioni con le aziende partner o intraprendere nuovi rapporti con i mercati esteri.

**CONTENUTI**: recepire messaggi che contengono precise richieste di informazioni o esprimono problematiche. Descrivere come svolgere un'attività, dando istruzioni dettagliate. Scambiare con disinvoltura una grande quantità di informazioni su attività abituali o di propria competenza. Comprendere i concetti fondamentali di argomenti sia astratti sia concreti, comprese le discussioni tecniche nel proprio settore di specializzazione. Interagire con relativa scioltezza e spontaneità con un interlocutore madrelingua.

**PERIODO**: da settembre a dicembre 2016; da gennaio a maggio 2017

Contattare la sede per il colloquio di posizionamento ed il test di livello.



31100 – Treviso Via dei Da Prata n.° 14  
Tel. 0422 412403 - Fax 0422 547147

Web: [www.britishinstitutes.it](http://www.britishinstitutes.it); E-mail [treviso@britishinstitutes.it](mailto:treviso@britishinstitutes.it)

C.F./P. IVA 01593800038



## CENTRO STUDI TREVISO

---

### CORSO DI LINGUA INGLESE (MASTERY)

#### “LA PADRONANZA DEL LINGUAGGIO TECNICO COMMERCIALE”

---

- **DURATA** : n. 30 ore
- **N. PARTECIPANTI**: min. 4 max. 12
- **DESTINATARI**: Operatori nel settore commerciale **IMPORT/EXPORT**
- **METODO**: Lezioni frontali in aula tenute prevalentemente in lingua inglese/ supporti audio e video/ **accesso alla piattaforma on-line MyBILab**/ discussioni di Case History & Role Play. Il link per il test online è il seguente: [www.britishinstitutes.it/treviso/test-online](http://www.britishinstitutes.it/treviso/test-online)
- **TUTOR**: docente Cat. *Senior* qualificato ed esperto nel campo della formazione linguistica professionale
- **TEST FINALE**: rilascio dell'ATTESTATO FINALE DI FREQUENZA

**Costo – € 540 es. Iva**

**OBIETTIVI** : il corso è destinato a chi, per esigenze aziendali, necessità del perfezionamento e mantenimento della lingua inglese, sia in modalità scritta che parlato, per la gestione dei rapporti con le società estere o per intraprendere rapporti commerciali con nuovi partner.

**CONTENUTI**: comprendere senza sforzo un'ampia gamma di testi complessi e lunghi, ricavandone anche il significato implicito. Riassumere informazioni tratte da diverse fonti. Produrre testi chiari, ben strutturati ed articolati su un'ampia gamma di argomenti. Esprimersi in modo scorrevole e spontaneo, in modo molto preciso, anche in situazioni complesse.

**PERIODO**: da settembre a dicembre 2016; da gennaio a maggio 2017

Contattare la sede per il colloquio di posizionamento ed il test di livello.



31100 – Treviso Via dei Da Prata n.° 14  
Tel. 0422 412403 - Fax 0422 547147

Web: [www.britishinstitutes.it](http://www.britishinstitutes.it); E-mail [treviso@britishinstitutes.it](mailto:treviso@britishinstitutes.it)

C.F./P. IVA 01593800038



## CENTRO STUDI TREVISO

---

### CORSO DI LINGUA FRANCESE

#### Base

#### “APPROCCIO AL LINGUAGGIO TECNICO-COMMERCIALE”

---

- **DURATA** : n. 40 ore
- **N. PARTECIPANTI**: min. 4 max. 12
- **DESTINATARI**: Operatori nel settore commerciale **IMPORT/EXPORT**
- **METODO**: Lezioni frontali in aula tenute prevalentemente in lingua inglese/ supporti audio e video/ discussioni di Case History & Role Play
- **TUTOR**: docente Cat. *Senior* qualificato ed esperto nel campo della formazione linguistica professionale
- **TEST FINALE**: rilascio dell'ATTESTATO FINALE DI FREQUENZA

**Costo – € 680 es. Iva**

**OBIETTIVI** : il corso è destinato a chi, per esigenze aziendali, deve acquisire le basi della lingua francese per iniziare nuove collaborazioni o mantenere rapporti già esistenti con società francofone.

**CONTENUTI**: comprendere frasi ed espressioni di uso frequente relativi ad ambiti di immediata rilevanza. Comunicare in attività di routine che richiedono solo uno scambio di informazioni diretto su argomenti familiari ed abituali. Descrivere in termini semplici aspetti del proprio ambiente lavorativo ed elementi che si riferiscono a bisogni immediati.

**PERIODO**: da settembre a dicembre 2016; da gennaio a maggio 2017

Contattare la sede per il colloquio di posizionamento ed il test di livello.



31100 – Treviso Via dei Da Prata n.° 14  
Tel. 0422 412403 - Fax 0422 547147

Web: [www.britishinstitutes-treviso.com](http://www.britishinstitutes-treviso.com); E-mail [treviso@britishinstitutes.it](mailto:treviso@britishinstitutes.it)

C.F./P. IVA 01593800038



## CENTRO STUDI TREVISO

---

### CORSO DI LINGUA FRANCESE

#### Intermedio/Avanzato

---

#### “POTENZIAMENTO DEL LINGUAGGIO TECNICO-COMMERCIALE”

---

- **DURATA** : n. 30 ore
- **N. PARTECIPANTI**: min. 4 max. 12
- **DESTINATARI**: Operatori nel settore commerciale **IMPORT/EXPORT**
- **METODO**: Lezioni frontali in aula tenute prevalentemente in lingua inglese/ supporti audio e video/ discussioni di Case History & Role Play
- **TUTOR**: docente Cat. *Senior* qualificato ed esperto nel campo della formazione linguistica professionale
- **TEST FINALE**: rilascio dell'ATTESTATO FINALE DI FREQUENZA

**Costo – € 540 es. Iva**

**OBIETTIVI** : il corso è destinato a chi, per esigenze aziendali, deve migliorare le capacità linguistiche per la gestione delle relazioni con le aziende partner o intraprendere nuovi rapporti con società francofone.

**CONTENUTI**: recepire messaggi che contengono precise richieste di informazioni o esprimono problematiche. Descrivere come svolgere un'attività, dando istruzioni dettagliate. Scambiare con disinvoltura una grande quantità di informazioni su attività abituali o di propria competenza. Comprendere i concetti fondamentali di argomenti sia astratti sia concreti, comprese le discussioni tecniche nel proprio settore di specializzazione. Interagire con relativa scioltezza e spontaneità con un interlocutore madrelingua.

**PERIODO**: da settembre a dicembre 2016; da gennaio a maggio 2017

Contattare la sede per il colloquio di posizionamento ed il test di livello.



31100 – Treviso Via dei Da Prata n.° 14  
Tel. 0422 412403 - Fax 0422 547147

Web: [www.britishinstitutes-treviso.com](http://www.britishinstitutes-treviso.com); E-mail [treviso@britishinstitutes.it](mailto:treviso@britishinstitutes.it)

C.F./P. IVA 01593800038



## CENTRO STUDI TREVISO

---

### CORSO DI LINGUA FRANCESE (Mastery)

#### “LA PADRONANZA DEL LINGUAGGIO TECNICO-COMMERCIALE”

---

- **DURATA** : n. 30 ore
- **N. PARTECIPANTI**: min. 4 max. 12
- **DESTINATARI**: Operatori nel settore commerciale **IMPORT/EXPORT**
- **METODO**: Lezioni frontali in aula tenute prevalentemente in lingua inglese/ supporti audio e video/ discussioni di Case History & Role Play
- **TUTOR**: docente Cat. *Senior* qualificato ed esperto nel campo della formazione linguistica professionale
- **TEST FINALE**: rilascio dell'ATTESTATO FINALE DI FREQUENZA

**Costo – € 540 es. Iva**

**OBIETTIVI** : il corso è destinato a chi, per esigenze aziendali, necessità del perfezionamento e mantenimento della lingua francese sia in modalità scritta che parlato, per la gestione dei rapporti con le società madrelingua francofone.

**CONTENUTI**: comprendere senza sforzo un'ampia gamma di testi complessi e lunghi, ricavandone anche il significato implicito. Riassumere informazioni tratte da diverse fonti. Produrre testi chiari, ben strutturati ed articolati su un'ampia gamma di argomenti. Esprimersi in modo scorrevole e spontaneo, in modo molto preciso, anche in situazioni complesse.

**PERIODO**: da settembre a dicembre 2016; da gennaio a maggio 2017

Contattare la sede per il colloquio di posizionamento ed il test di livello.



31100 – Treviso Via dei Da Prata n.° 14  
Tel. 0422 412403 - Fax 0422 547147

Web: [www.britishinstitutes-treviso.com](http://www.britishinstitutes-treviso.com); E-mail [treviso@britishinstitutes.it](mailto:treviso@britishinstitutes.it)

C.F./P. IVA 01593800038





## CENTRO STUDI TREVISO

---

### CORSO DI LINGUA TEDESCA

#### Base

#### “APPROCCIO AL LINGUAGGIO TECNICO-COMMERCIALE”

---

- **DURATA** : n. 40 ore
- **N. PARTECIPANTI**: min. 4 max. 12
- **DESTINATARI**: Operatori nel settore commerciale **IMPORT/EXPORT**
- **METODO**: Lezioni frontali in aula tenute prevalentemente in lingua inglese/ supporti audio e video/discussioni di Case History & Role Play.
- **TUTOR**: docente Cat. *Senior* qualificato ed esperto nel campo della formazione linguistica professionale
- **TEST FINALE**: rilascio dell'ATTESTATO FINALE DI FREQUENZA

**Costo – € 680 es. Iva**

**OBIETTIVI** : il corso è destinato a chi, per esigenze aziendali, deve acquisire le basi della lingua tedesca per iniziare nuove collaborazioni o gestire e mantenere rapporti con società di origine germanica.

**CONTENUTI**: comprendere frasi ed espressioni di uso frequente relativi ad ambiti di immediata rilevanza. Comunicare in attività di routine che richiedono solo uno scambio di informazioni diretto su argomenti familiari ed abituali. Descrivere in termini semplici aspetti del proprio ambiente lavorativo ed elementi che si riferiscono a bisogni immediati.

**PERIODO**: da settembre a dicembre 2016; da gennaio a maggio 2017

Contattare la sede per il colloquio di posizionamento ed il test di livello.



31100 – Treviso Via dei Da Prata n.° 14  
Tel. 0422 412403 - Fax 0422 547147

Web: [www.britishinstitutes-treviso.com](http://www.britishinstitutes-treviso.com); E-mail [treviso@britishinstitutes.it](mailto:treviso@britishinstitutes.it)

C.F./P. IVA 01593800038



## CENTRO STUDI TREVISO

### CORSO DI LINGUA TEDESCA

#### Intermedio/Avanzato

#### “ POTENZIAMENTO DEL LINGUAGGIO TECNICO-COMMERCIALE ”

- **DURATA** : n. 30 ore
- **N. PARTECIPANTI**: min. 4 max. 12
- **DESTINATARI**: Operatori nel settore commerciale **IMPORT/EXPORT**
- **METODO**: Lezioni frontali in aula tenute prevalentemente in lingua inglese/ supporti audio e video/ discussioni di Case History & Role Play
- **TUTOR**: docente Cat. *Senior* qualificato ed esperto nel campo della formazione linguistica professionale
- **TEST FINALE**: rilascio dell'ATTESTATO FINALE DI FREQUENZA

**Costo - € 540 es. Iva**

**OBIETTIVI** : il corso è destinato a chi, per esigenze aziendali, deve migliorare le capacità linguistiche per la gestione delle relazioni con le aziende partner o intraprendere nuovi rapporti con società di origine germanica.

**CONTENUTI**: recepire messaggi che contengono precise richieste di informazioni o esprimono problematiche. Descrivere come svolgere un'attività, dando istruzioni dettagliate. Scambiare con disinvoltura una grande quantità di informazioni su attività abituali o di propria competenza. Comprendere i concetti fondamentali di argomenti sia astratti sia concreti, comprese le discussioni tecniche nel proprio settore di specializzazione. Interagire con relativa scioltezza e spontaneità con un interlocutore madrelingua.

**PERIODO**: da settembre a dicembre 2016; da gennaio a maggio 2017

Contattare la sede per il colloquio di posizionamento ed il test di livello.



31100 – Treviso Via dei Da Prata n.° 14  
Tel. 0422 412403 - Fax 0422 547147

Web: [www.britishinstitutes-treviso.com](http://www.britishinstitutes-treviso.com); E-mail [treviso@britishinstitutes.it](mailto:treviso@britishinstitutes.it)

C.F./P. IVA 01593800038



## CENTRO STUDI TREVISO

---

### CORSO DI LINGUA TEDESCA (MASTERY)

---

#### “LA PADRONANZA DEL LINGUAGGIO TECNICO-COMMERCIALE”

---

- **DURATA** : n. 30 ore
- **N. PARTECIPANTI**: min. 4 max. 12
- **DESTINATARI**: Operatori nel settore commerciale **IMPORT/EXPORT**
- **METODO**: Lezioni frontali in aula tenute prevalentemente in lingua inglese/ supporti audio e video/discussioni di Case History & Role Play
- **TUTOR**: docente Cat. *Senior* qualificato ed esperto nel campo della formazione linguistica professionale
- **TEST FINALE**: rilascio dell'ATTESTATO FINALE DI FREQUENZA

**Costo - 540 es. Iva**

**OBIETTIVI** : il corso è destinato a chi, per esigenze aziendali, necessità del perfezionamento e mantenimento della lingua tedesca sia in modalità scritta che parlato, per la gestione dei rapporti con le società madrelingua germanica.

**CONTENUTI**: comprendere senza sforzo un'ampia gamma di testi complessi e lunghi, ricavandone anche il significato implicito. Riassumere informazioni tratte da diverse fonti. Produrre testi chiari, ben strutturati ed articolati su un'ampia gamma di argomenti. Esprimersi in modo scorrevole e spontaneo, in modo molto preciso, anche in situazioni complesse con l'interlocutore madrelingua tedesco.

**PERIODO**: da settembre a dicembre 2016; da gennaio a maggio 2017

Contattare la sede per il colloquio di posizionamento ed il test di livello.



31100 – Treviso Via dei Da Prata n.° 14  
Tel. 0422 412403 - Fax 0422 547147

Web: [www.britishinstitutes-treviso.com](http://www.britishinstitutes-treviso.com); E-mail [treviso@britishinstitutes.it](mailto:treviso@britishinstitutes.it)

C.F./P. IVA 01593800038



## CENTRO STUDI TREVISO

---

### CORSO DI LINGUA SPAGNOLA

#### Base

#### “APPROCCIO AL LINGUAGGIO TECNICO-COMMERCIALE”

---

- **DURATA** : n. 40 ore
- **N. PARTECIPANTI**: min. 4 max. 12
- **DESTINATARI**: Operatori nel settore commerciale **IMPORT/EXPORT**
- **METODO**: Lezioni frontali in aula tenute prevalentemente in lingua inglese/ supporti audio e video/ discussioni di Case History & Role Play
- **TUTOR**: docente Cat. *Senior* qualificato ed esperto nel campo della formazione linguistica professionale
- **TEST FINALE**: rilascio dell'ATTESTATO FINALE DI FREQUENZA

**Costo – € 680 es. Iva**

**OBIETTIVI** : il corso è destinato a chi, per esigenze aziendali, deve acquisire le basi della lingua francese per iniziare nuove collaborazioni o mantenere rapporti già esistenti con società di lingua spagnola.

**CONTENUTI**: comprendere frasi ed espressioni di uso frequente relativi ad ambiti di immediata rilevanza. Comunicare in attività di routine che richiedono solo uno scambio di informazioni diretto su argomenti familiari ed abituali. Descrivere in termini semplici aspetti del proprio ambiente lavorativo ed elementi che si riferiscono a bisogni immediati.

**PERIODO**: da settembre a dicembre 2016; da gennaio a maggio 2017

Contattare la sede per il colloquio di posizionamento ed il test di livello.



31100 – Treviso Via dei Da Prata n.° 14  
Tel. 0422 412403 - Fax 0422 547147

Web: [www.britishinstitutes-treviso.com](http://www.britishinstitutes-treviso.com); E-mail [treviso@britishinstitutes.it](mailto:treviso@britishinstitutes.it)

C.F./P. IVA 01593800038



## CENTRO STUDI TREVISO

---

### CORSO DI LINGUA SPAGNOLA

#### Intermedio/Avanzato

#### “POTENZIAMENTO DEL LINGUAGGIO TECNICO-COMMERCIALE”

---

- **DURATA** : n. 30 ore
- **N. PARTECIPANTI**: min. 4 max. 12
- **DESTINATARI**: Operatori nel settore commerciale **IMPORT/EXPORT**
- **METODO**: Lezioni frontali in aula tenute prevalentemente in lingua inglese/ supporti audio e video/discussioni di Case History & Role Play
- **TUTOR**: docente Cat. *Senior* qualificato ed esperto nel campo della formazione linguistica professionale
- **TEST FINALE**: rilascio dell'ATTESTATO FINALE DI FREQUENZA

**Costo – € 540 es. Iva**

**OBIETTIVI** : il corso è destinato a chi, per esigenze aziendali, deve migliorare le capacità linguistiche per la gestione delle relazioni con le aziende partner o intraprendere nuovi rapporti con società di lingua spagnola

**CONTENUTI**: recepire messaggi che contengono precise richieste di informazioni o esprimono problematiche. Descrivere come svolgere un'attività, dando istruzioni dettagliate. Scambiare con disinvoltura una grande quantità di informazioni su attività abituali o di propria competenza. Comprendere i concetti fondamentali di argomenti sia astratti sia concreti, comprese le discussioni tecniche nel proprio settore di specializzazione. Interagire con relativa scioltezza e spontaneità con un interlocutore madrelingua.

**PERIODO**: da settembre a dicembre 2016; da gennaio a maggio 2017

Contattare la sede per il colloquio di posizionamento ed il test di livello.



31100 – Treviso Via dei Da Prata n.° 14  
Tel. 0422 412403 - Fax 0422 547147

Web: [www.britishinstitutes-treviso.com](http://www.britishinstitutes-treviso.com); E-mail [treviso@britishinstitutes.it](mailto:treviso@britishinstitutes.it)

C.F./P. IVA 01593800038



## CENTRO STUDI TREVISO

---

### CORSO DI LINGUA SPAGNOLA (MASTERY)

#### “LA PADRONANZA DEL LINGUAGGIO TECNICO-COMMERCIALE”

---

- **DURATA** : n. 30 ore
- **PARTECIPANTI**: min. 4 max. 12
- **DESTINATARI**: Operatori nel settore commerciale **IMPORT/EXPORT**
- **METODO**: Lezioni frontali in aula tenute prevalentemente in lingua inglese/ supporti audio e video/discussioni di Case History & Role Play
- **TUTOR**: docente Cat. *Senior* qualificato ed esperto nel campo della formazione linguistica professionale
- **TEST FINALE**: rilascio dell'ATTESTATO FINALE DI FREQUENZA

**Costo – € 540 es. Iva**

**OBIETTIVI** : il corso è destinato a chi, per esigenze aziendali, deve acquisire le adeguate competenze linguistiche efficaci per iniziare nuove collaborazioni con società estere oppure gestire e mantenere rapporti già in essere con le aziende partner madrelingua spagnolo

**CONTENUTI**: comprendere senza sforzo un'ampia gamma di testi complessi e lunghi, ricavandone anche il significato implicito. Riassumere informazioni tratte da diverse fonti. Produrre testi chiari, ben strutturati ed articolati su un'ampia gamma di argomenti. Esprimersi in modo scorrevole e spontaneo, in modo molto preciso, anche in situazioni complesse.

**PERIODO**: da settembre a dicembre 2016; da gennaio a maggio 2017

Contattare la sede per il colloquio di posizionamento ed il test di livello.



31100 – Treviso Via dei Da Prata n.° 14  
Tel. 0422 412403 - Fax 0422 547147

Web: [www.britishinstitutes-treviso.com](http://www.britishinstitutes-treviso.com); E-mail [treviso@britishinstitutes.it](mailto:treviso@britishinstitutes.it)

C.F./P. IVA 01593800038



**CENTRO STUDI  
TREVISO**



**ISTITUTO  
GAMMA**

**CORSI A CATALOGO FONDIMPRESA  
PER IL SETTORE INFORMATICO**



31100 – Treviso Via dei Da Prata n.° 14  
Tel. 0422 412403 - Fax 0422 547147

Web: [www.britishinstitutes-treviso.com](http://www.britishinstitutes-treviso.com); E-mail [treviso@britishinstitutes.it](mailto:treviso@britishinstitutes.it)

C.F./P. IVA 01593800038



## CENTRO STUDI TREVISO

---

### CORSO "EXCEL"

---

- **DURATA** - 18 ORE
- **PARTECIPANTI:** min. 3 – max. 10
- **DESTINATARI:** operatori del settore amministrativo e commerciale
- **METODO:** lezioni frontali in aula/ esercitazioni pratiche
- **DOCENTE:** Esperto informatico Cat. Senior
- **Prova pratica finale per il rilascio dell'ATTESTATO DI FREQUENZA**

**Costo - € 360 + IVA ( quota d'iscrizione per partecipante)**

**OBIETTIVI :** il corso è destinato a chi, per esigenze professionali, deve acquisire le adeguate competenze tecniche per utilizzare in modo efficace ed intuitivo il programma Excel

#### **CONTENUTI:**

Creare, salvare una cartella di lavoro di Excel.

Inserire dati in un foglio di lavoro (testo, numeri, data/ora e formati personalizzati). Gestire, selezionare ed elaborare i dati .

Tablelle pivot.

Le formule: effettuare operazioni di calcolo.

Le funzioni: sintassi, creazione, funzioni di ricerca e logiche.

I grafici: creare i grafici oltre all'autocomposizione, definire le opzioni di un grafico.

La stampa: impostazione delle pagine, area di stampa, intestazioni e piè di pagina.

L'Istituto Gamma mette a disposizione MATERIALE DIDATTICO e PC.



31100 – Treviso Via dei Da Prata n.° 14

Tel. 0422 412403 - Fax 0422 547147

Web: [www.britishinstitutes-treviso.com](http://www.britishinstitutes-treviso.com); E-mail [treviso@britishinstitutes.it](mailto:treviso@britishinstitutes.it)

C.F./P. IVA 01593800038





## CENTRO STUDI TREVISO

---

### CORSO

### “TECNICO HARDWARE”

---

#### Esame in sede

- **DURATA** - 40 ore
- **COLLETTIVO**: min. 3 – max. 10.
- **METODO**: lezioni frontali in aula/ esercitazioni pratiche
- **DOCENTE**: Esperto informatico Cat. Senior
- **ESAME FINALE E ATTESTATO DEL PATENTINO EUROPEO ICL**

**PARTECIPANTI:** dipendenti di aziende che svolgono funzioni amministrative e commerciali ai quali vengono richieste anche competenze tecniche in grado di conoscere tutte le funzioni dei componenti del Pc e di sostituirle o ripararle

**OBIETTIVI:** Il corso ha come obiettivo la formazione e la riqualificazione certificata di Tecnico del Computer, la conoscenza dell'hardware con la capacità di creare figure in grado di assolvere ai compiti di configurazione, assemblaggio e risoluzione delle problematiche connesse al computer e ai suoi componenti

**CONTENUTI:** Il corso è strutturato in modo da fornire una panoramica completa su quello che è il mondo del personal computer, andando a trattare la combinazione hardware e software (sistemi operativi Windows e Linux), soluzioni di backup per la salvaguardia dei dati. Le esercitazioni durante il corso saranno mirate a rendere autonomo lo studente, affinché sia in grado di assemblare un PC, installare il software necessario per il corretto funzionamento dell'elaboratore, risolvere problematiche hardware e software e a preparare la miglior soluzione di backup, nonché la migliore configurazione inerentemente alle possibilità server, workstation, pc game.

**PREZZO: € 850 + iva**

L'Istituto Gamma mette a disposizione MATERIALE DIDATTICO e PC.



31100 – Treviso Via dei Da Prata n.° 14  
Tel. 0422 412403 - Fax 0422 547147

Web: [www.britishinstitutes-treviso.com](http://www.britishinstitutes-treviso.com); E-mail [treviso@britishinstitutes.it](mailto:treviso@britishinstitutes.it)

C.F./P. IVA 01593800038



## CENTRO STUDI TREVISO

---

### CORSO "AUTOCAD 2D BASE"

---

- **DURATA** - 35 ore
- **COLLETTIVO** ( min. 4 – max. 10 partecipanti )
- **LEZIONI FRONTALI IN AULA/ ESERCITAZIONI PRATICHE**
- **DOCENTE:** Esperto grafica Cat. Senior
- **Prova pratica finale per il rilascio dell'ATTESTATO DI FREQUENZA**

**PARTECIPANTI:** min. 4 – max. 10

Il corso si rivolge sia agli utenti alle prime armi, sia a chi ha una limitata conoscenza del software, e la necessità di consolidare un metodo di lavoro efficiente. Gli utenti alla fine del corso sfrutteranno appieno gli strumenti che AutoCAD mette a disposizione per la progettazione in due dimensioni, dal disegno alla stampa professionale.

**CONTENUTI:** Il corso fornisce le conoscenze necessarie in AutoCAD per disegnare, revisionare i disegni, stampare, gestire l'organizzazione di livelli di lavoro (layer) e simboli (blocchi). I partecipanti saranno in grado di creare disegni 2D, visualizzarli, quotarli, inserire i retini e stampare in scala con le corrette impostazioni di spessore per le linee. Sapranno creare simboli personalizzati di facile riutilizzo, cartigli e squadrature.

### **OBIETTIVI DEL CORSO:**

Il corso ha come scopo principale l'acquisizione della metodologia di lavoro all'interno dell'ambiente di AutoCAD ed è basato per la maggior parte su esercitazioni pratiche, per poter applicare immediatamente le conoscenze apprese.

**Prezzo: € 850 + iva**

*Il corso partirà a fine settembre/primi di ottobre 2016 o comunque al raggiungimento del numero minimo di partecipanti previsto*

L'Istituto Gamma mette a disposizione MATERIALE DIDATTICO e PC.



31100 – Treviso Via dei Da Prata n.° 14  
Tel. 0422 412403 - Fax 0422 547147

Web: [www.britishinstitutes-treviso.com](http://www.britishinstitutes-treviso.com); E-mail [treviso@britishinstitutes.it](mailto:treviso@britishinstitutes.it)

C.F./P. IVA 01593800038



## CENTRO STUDI TREVISO

---

### **CORSO “ADOBE PHOTOSHOP CC BASE “**

---

- **DURATA** - 16 ore
- **COLLETTIVO** ( min. 4 – max. 10 partecipanti )
- **LEZIONI FRONTALI IN AULA/ ESERCITAZIONI PRATICHE**
- **DOCENTE:** Esperto grafica Cat. Senior
- **Prova pratica finale per il rilascio dell’ATTESTATO DI FREQUENZA**

**DESTINATARI:** Questo corso è indirizzato a persone che hanno poca dimestichezza con un editor di immagini e presentano lacune nelle operazioni di base, oppure per utenti che vogliono consolidare le nozioni fondamentali o per coloro che sono alla ricerca di un corso che li accompagni in un percorso di crescita graduale dalle nozioni di base allo sviluppo di competenze professionali.

**CONTENUTI:** Il corso si propone di illustrare gli elementi di base per iniziare a lavorare con Photoshop e getta le fondamenta per imparare a dialogare con il programma in maniera rapida ed esaustiva, costituendo il primo passo per imparare ad operare in modo efficace e professionale con Photoshop sia in ambito personale che professionale.

#### **OBIETTIVI DEL CORSO:**

La finalità del corso è trattare e approfondire aspetti e funzionalità di base di Photoshop che permettano all’utente di operare con i principali elementi e comandi del programma in maniera sicura e autonoma. Rendere indipendente l’utente sulle operazioni iniziali di Photoshop; infatti lo scopo principale di questo corso base è proprio per permettere all’utente di gettare solide basi nel suo percorso di apprendimento personale.

#### **Prezzo € 320 + iva**

*Il corso partirà a fine settembre/primi di ottobre 2016 o comunque al raggiungimento del numero minimo di partecipanti previsto*

L’Istituto Gamma mette a disposizione MATERIALE DIDATTICO e PC.



31100 – Treviso Via dei Da Prata n.° 14  
Tel. 0422 412403 - Fax 0422 547147

Web: [www.britishinstitutes-treviso.com](http://www.britishinstitutes-treviso.com); E-mail [treviso@britishinstitutes.it](mailto:treviso@britishinstitutes.it)

C.F./P. IVA 01593800038



## CENTRO STUDI TREVISO

---

### CORSO "ADOBE ILLUSTRATOR CC BASE"

---

- **DURATA** - 16 ore
- **COLLETTIVO** ( min. 4 – max. 10 partecipanti )
- **LEZIONI FRONTALI IN AULA/ ESERCITAZIONI PRATICHE**
- **DOCENTE:** Esperto grafica Cat. Senior
- **Prova pratica finale per il rilascio dell'ATTESTATO DI FREQUENZA**

**DESTINATARI:** Questo corso è indirizzato a persone che hanno poca dimestichezza con un editor di immagini e presentano lacune nelle operazioni di base, oppure per utenti che vogliono consolidare le nozioni fondamentali o per coloro che sono alla ricerca di un corso che li accompagni in un percorso di crescita graduale dalle nozioni di base allo sviluppo di competenze professionali.

**CONTENUTI:** Il corso Illustrator Base introduce l'interfaccia e gli strumenti del più diffuso programma per creare immagini vettoriali. La grafica vettoriale permette la creazione di illustrazioni per pubblicità, design, disegno creativo.

#### **OBIETTIVI DEL CORSO:**

Il corso si rivolge a chiunque desideri cominciare a utilizzare Adobe Illustrator, il software per l'elaborazione grafica vettoriale lo standard professionale per illustratori e designer per muoversi nell'interfaccia del programma, conoscere e gestire le caratteristiche degli oggetti vettoriali, stampare ed esportare i progetti

**Prezzo € 320 + iva**

*Il corso partirà a fine settembre/primi di ottobre 2016 o comunque al raggiungimento del numero minimo di partecipanti previsto*

L'Istituto Gamma mette a disposizione MATERIALE DIDATTICO e PC.



31100 – Treviso Via dei Da Prata n.° 14  
Tel. 0422 412403 - Fax 0422 547147

Web: [www.britishinstitutes-treviso.com](http://www.britishinstitutes-treviso.com); E-mail [treviso@britishinstitutes.it](mailto:treviso@britishinstitutes.it)

C.F./P. IVA 01593800038



## CENTRO STUDI TREVISO

---

### **CORSO "ADOBE INDESIGN CC BASE"**

---

- **DURATA** - 16 ore
- **COLLETTIVO** ( min. 4 – max. 10 partecipanti )
- **LEZIONI FRONTALI IN AULA/ ESERCITAZIONI PRATICHE**
- **DOCENTE:** Esperto grafica Cat. Senior
- **Prova pratica finale per il rilascio dell'ATTESTATO DI FREQUENZA**

**PARTECIPANTI:** Il corso è destinato a tutti coloro che vogliono acquisire solide conoscenze teoriche e pratiche di Adobe InDesign, il miglior programma d'impaginazione attualmente sul mercato, al fine di potersi approcciare al mondo dell'editoria tradizionale e digitale.

**OBIETTIVI DEL CORSO:** il corso di Indesign base ha come obiettivi la padronanza degli strumenti basilari del programma e dell'interfaccia, tipici del flusso di lavoro editoriale. Le sessioni pratiche prevedono esempi creativi ed esercitazioni finalizzate alla messa in pratica delle nozioni apprese durante le lezioni teoriche. Il corso è rivolto a grafici e fotografi che vogliono imparare le nozioni base delle tecniche di layout con Adobe InDesign.

**Prezzo € 320 + iva**

*Il corso partirà a fine settembre/primi di ottobre 2016 o comunque al raggiungimento del numero minimo di partecipanti previsto*

L'Istituto Gamma mette a disposizione MATERIALE DIDATTICO e PC.



31100 – Treviso Via dei Da Prata n.° 14  
Tel. 0422 412403 - Fax 0422 547147

Web: [www.britishinstitutes-treviso.com](http://www.britishinstitutes-treviso.com); E-mail [treviso@britishinstitutes.it](mailto:treviso@britishinstitutes.it)

C.F./P. IVA 01593800038